

## Training Plan

Batch-01: 10-12 September, 2018. Time: 9.00AM-3.30PM

Batch-02: 13-17 September, 2018. Time: 9.00AM-3.30PM (Except weekend)

Batch-03: 18-20 September, 2018. Time: 9.00AM-3.30PM

Day-01 (1 <sup>st</sup> Day of Every Batch)			
Class No	Subject	Time & venue	Trainer
1.	Conduct Rules, Discipline, Leave rules	9.00-10.00 @ Auditorium	Md. Badrul Alam Bhuiyan Registrar Appellate Division
2.	Computer Hardware: Functions of individuals, Interconnectivity, Assembling, Troubleshooting	10.00-11.00 @ Auditorium	Engr. Md. Al-Emdad Sikder Programmer Appellate Division
3.	Tea Break	11.00-11.30	
4.	Appellate Division Rules for efficient Case Management	11.30-01.00 @ Auditorium	Md. Golam Rabbani Registrar High Court Division
5.	Prayer & Lunch break	01.00-02.00	
6.	Software: Classification, functions, Relation with hardware, Licensing.	02.00-03.00 @ Computer LAB	Engr. Md. Al-Emdad Sikder Programmer Appellate Division
7.	Tea & Snacks	@ Auditorium	

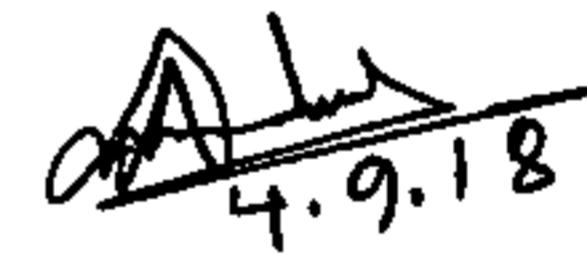
Day -02 (2 <sup>nd</sup> Day of Every Batch)			
8.	High Court Division Guidelines on Prevention of sexual harassment in work place	09.00-10.30 @ Auditorium	Md. Shamim Sufi Research & Reference Officer Appellate Division
9.	Tea Break	10.30-11.30	
10.	Operating System: Classification, features, Task monitoring, update, firewall, security. Anti-virus & its use, Use of Pen drive.	11.30-01.00 @ Computer LAB	Md. Siddikur Rahman System Analyst Appellate Division
11.	Prayer & Lunch Break	01.00-02.00	
12.	Printer & Scanner: Classification, Set-up, maintenance, Trouble shooting, How to buy Genuine accessories.	02.00-03.30 @ Auditorium	Kazi Parvez Anwar System Analyst High Court Division

	Computer Network: Merits & demerits of Networking, Smart-Use, Self defence.		
13.	Refreshment		

Day -03 (3 <sup>rd</sup> Day of Every Batch)			
14.	Microsoft Office: Version, Features, MS-Word, fonts, Unicode fonts, Bangla Typing & Standards, Table, Shading, Saving in different format, Header-footer. Ques-Answer.	09.00-10.00 @ Computer LAB	Md. Siddikur Rahman System Analyst Appellate Division
15.	Microsoft Excel: Commonly used and Regular use of functions, Smart Calculation Techniques.	10.00-11.00 @ Computer LAB	Monishankar Datta Programmer -02 High Court Division
16.	Tea Break	11.00-11.30	
17.	Microsoft Power Point: Smart Presentation techniques, Create template and Common features of MS-Power Point.	11.30-12.15 @ Computer LAB	Kazi Parvez Anwar System Analyst High Court Division
18.	Searching & surfing safe internet, Email	12.15-01.00 @ Computer LAB	Kazi Parvez Anwar System Analyst High Court Division
19.	Prayer & Lunch Break	01.00-02.00	
20.	Concept of professional liabilities under ICT Act 2006	02.00-03.00 @ Auditorium	Md. Saifur Rahman Special Officer High Court Division
21.	Assessment & closing speech. Refreshment.	03.00-03.30 @ Auditorium	Course Director & Course Co-ordinator

**Co-Trainer:**

1. Mrs. Yasmin Akther (for Batch-01)
2. Dilip Kumar Chowdhury (for Batch-02)
3. Md. Mizanur Rahman (for Batch-03)

  
4.9.18

Course Coordinator

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
আপীল বিভাগ, ঢাকা।

তারিখঃ ০৪/০৯/২০১৮


বিষয়ঃ দাপ্তরিক ব্যবস্থাপনা ও প্রযুক্তি ব্যবহারের উপর বিনিয়াদি প্রশিক্ষণ-২০১৮ এর ব্যাচ পুনঃনির্ধারণ।

ব্যাচ-০১

সময়ঃ ১০ সেপ্টেম্বর - ১২ সেপ্টেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ,

সকাল ৯:০০ হতে বিকাল ৩:১৫ মিনিট পর্যন্ত।

ক্রম	নাম ও পদবী	কর্মরত শাখা/চেম্বার
১.	মোহাম্মদ রেজাউল হক একান্ত সচিব	প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের চেম্বার
২.	জনাব মোঃ মোশাররফ হোসেন বেঞ্চ রীডার	বিচারপতি মোহাম্মদ ইমান আলী মহোদয়ের চেম্বার
৩.	জনাবা বিলকিস সুলতানা বেঞ্চ রীডার	বিচারপতি মোহাম্মদ ইমান আলী মহোদয়ের চেম্বার
৪.	জনাব মুহাম্মদ হাবিবুর রহমান বেঞ্চ রীডার	বিচারপতি মোহাম্মদ ইমান আলী মহোদয়ের চেম্বার
৫.	জনাব মুহাম্মদ জামাল হোসেন বেঞ্চ রীডার	মাননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের চেম্বার
৬.	জনাব মোঃ মাহেদ আলী বিচার সহকারী	বিচার শাখা
৭.	জনাব মোঃ এনায়েত হোসেন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	হিসাব শাখা (ক্যাশিয়ার হিসেবে দায়িত্বরত)
৮.	জনাব লুৎফুন নাহার ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	ডেপুটি রেজিস্ট্রার মহোদয়ের চেম্বার
৯.	জনাব মোহাম্মদ জয়নাল আবেদীন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	রেজিস্ট্রার মহোদয়ের চেম্বার
১০.	জনাব শাহ মোহাম্মদ শরীফ ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পেপারবুক শাখা
১১.	জনাব মোঃ সফি উদ্দিন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	পেপারবুক শাখা
১২.	জনাব মোসাম্মৎ শিরিন আক্তার স্টেনোগ্রাফার	ডেসপাস শাখা
১৩.	জনাব মাকসুদা আক্তার হিসাব রক্ষক	হিসাব শাখা
১৪.	জনাব জনি সিংহ নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন শাখা
১৫.	জনাব ওমর ফারুক সরদার নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	হিসাব শাখা
১৬.	জনাব সবুজ প্রামাণিক নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	বিচার শাখা
১৭.	জনাব রেহানা আক্তার নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	প্রিন্টিং শাখা
১৮.	জনাব মোঃ পারভেজ মিয়া নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	রেকর্ড শাখা
১৯.	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	লাইব্রেরী
২০.	জনাব আয়শা সিদ্দীকা নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	কোর্ট অফিসার শাখা

  
০৪/০৯/১৮  
(প্রকৌঃ মোঃ আল-ইমদাদ শিকদার)  
প্রশিক্ষণ সমন্বয়কারী ও প্রোগ্রামার,  
আপীল বিভাগ, ঢাকা।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
আপীল বিভাগ, ঢাকা।

তারিখঃ ০৪/০৯/২০১৮

বিষয়ঃ দাপ্তরিক ব্যবস্থাপনা ও প্রযুক্তি ব্যবহারের উপর বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ-২০১৮ এর ব্যাচ পুনঃনির্ধারণ।

ব্যাচ-০২

সময়ঃ ১৩ সেপ্টেম্বর - ১৭ সেপ্টেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ, (ছুটির দিন ব্যতীত)

সকাল ৯:০০ হতে বিকাল ৩:১৫ মিনিট পর্যন্ত।

ক্র/নং	নাম ও পদবী	চেয়ার ও শাখার নাম
১.	রাম চন্দ্র বণিক তত্ত্বাবধায়ক (প্রশাসন)	প্রশাসন শাখা
২.	জনাব মোহাম্মদ শামছুল আলম বেঞ্চ রীডার	কোর্ট এসোসিয়েট হিসেবে দায়িত্বরত
৩.	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন খান কোর্ট অফিসার	কোর্ট অফিসার শাখা
৪.	জনাব মোঃ নাসিরুল ইসলাম লাইব্রেরিয়ান	লাইব্রেরী
৫.	জনাব মোঃ আনিসুর রহমান বিচার সহকারী	বিচার শাখা
৬.	জনাব মোঃ মজিবুর রহমান কোর্ট এসোসিয়েট	কোর্ট
৭.	জনাব আব্দুল মন্নান ভূঁইয়া প্রশাসনিক কর্মকর্তা	স্টেশনারী শাখা
৮.	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম প্রশাসনিক কর্মকর্তা	পেপারবুক শাখা
৯.	জনাব মোঃ নূর নবী মিয়া ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	প্রশাসন শাখায় সংযুক্ত
১০.	জনাব মোঃ আসাদুজ্জামান ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার মহোদয়ের চেয়ার
১১.	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	সাবেক বিচারপতি নিজামুল হক
১২.	মোঃ জাহাঙ্গীর আলম ভূঁইয়া ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	রেকর্ড শাখা
১৩.	জনাব আব্দুস সালাম হাওলাদার হেড কম্পিয়ারিং ক্লার্ক	প্রিন্টিং শাখা
১৪.	জনাব এফরান আহমেদ সাকিল নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	প্রশাসন শাখা
১৫.	জনাব সনজয় সিংহ নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	ডেসপাস শাখা
১৬.	জনাব আবুল কালাম আজাদ পেপার বুক এডিটর	প্রিন্টিং শাখা
১৭.	জনাব শিশির কুমার সিংহ নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	হিসাব শাখা
১৮.	অনিতা রানী পাল নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	প্রিন্টিং শাখা
১৯.	জনাব দিফাত বুশরা সহকারী লাইব্রেরিয়ান	লাইব্রেরী
২০.	জনাব মমতাজুল ইসলাম অফিস সহায়ক	বিচার শাখা

ALL



(প্রকৌঃ মোঃ আল-ইমদাদ শিকদার)  
প্রশিক্ষণ সমন্বয়কারী ও প্রোগ্রামার,  
আপীল বিভাগ, ঢাকা।



বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
আপীল বিভাগ, ঢাকা।

তারিখঃ ০৪/০৯/২০১৮


বিষয়ঃ দাপ্তরিক ব্যবস্থাপনা ও প্রযুক্তি ব্যবহারের উপর বিনিয়াদি প্রশিক্ষণ-২০১৮ এর ব্যাচ পুনঃনির্ধারণ।

ব্যাচ-০৩

সময়ঃ ১৮ সেপ্টেম্বর-২০ সেপ্টেম্বর, ২০১৮ খ্রিঃ,

সকাল ৯:০০ হতে বিকাল ৩:৩০ মিনিট পর্যন্ত।

ক্রম	নাম ও পদবী	কর্মরত শাখা/চেম্বার
১.	মোহাম্মদ মেহেদী হাসান ডেপুটি রেজিস্ট্রার	ডেপুটি রেজিস্ট্রারের দপ্তর
২.	জনাব জহিরুল আলম ভূঁইয়া সহকারী রেজিস্ট্রার	প্রশাসন শাখা
৩.	জনাব মোহাম্মদ সাজ্জাদ খান সহকারী রেজিস্ট্রার	বিচার শাখা
৪.	জনাব মোঃ ইউসুফ আলী একান্ত সচিব	প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের সাথে কর্মরত
৫.	জনাবা সায়মা আক্তার তত্ত্বাবধায়ক	প্রিন্টিং শাখা
৬.	জনাব মীর নাদিরা সুলতানা বেঞ্চ রীডার	বিচারপতি হাসান ফয়েজ সিদ্দিকী মহোদয়ের চেম্বার
৭.	জনাব হামিদুল হক শিকদার বেঞ্চ রীডার	বিচারপতি মির্জা হোসেইন হায়দার মহোদয়ের চেম্বার
৮.	জনাব মোঃ মাহবুব হোসেন বেঞ্চ রীডার	সাবেক প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের সাথে কর্মরত
৯.	মর্তুজা আল-মামুন বেঞ্চ রীডার	রেজিস্ট্রার জেনারেল মহোদয়ের সাথে কর্মরত
১০.	জনাব সঞ্জিব কুমার মিত্র বিচার সহকারী	বিচার শাখা
১১.	জনাব মোঃ মনিরুজ্জামান কোর্ট এসোসিয়েট	কোর্ট
১২.	জনাব রীনা আক্তার প্রশাসনিক কর্মকর্তা	প্রশাসন শাখা
১৩.	জনাব মোঃ ইব্রাহীম ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	হিসাব শাখা
১৪.	জনাব মোঃ রাইহান উদ্দিন ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	বিচার শাখা
১৫.	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	গবেষণা ও তথ্য কর্মকর্তার চেম্বার
১৬.	জনাব নুসরাত জাহান মৌসুমী ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	হিসাব শাখা
১৭.	জনাব বাকী বিল্লাহ নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	স্টেশনারী শাখা
১৮.	জনাব কাঞ্চন মিয়া নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	বিচার শাখা
১৯.	জনাব শাহ কামাল আহমেদ নিম্নমান সহকারী কাম-মুদ্রাক্ষরিক	কোর্ট অফিসার শাখা
২০.	জনাব মোঃ আঃ বাতেন সিনিয়র ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর	কম্পিউটার শাখা

  
(প্রকৌঃ মোঃ আল-ইমদাদ শিকদার)  
প্রশিক্ষণ সমন্বয়কারী ও প্রোগ্রামার,  
আপীল বিভাগ, ঢাকা।