

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।

www.supremecourt.gov.bd

পুনঃ কোটেশন বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্টের ডাটা সেন্টারের জন্য বার্ষিক রক্ষণাবেক্ষণ সেবা সরবরাহের নিমিত্ত প্রকৃত ঠিকাদার/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের নিকট হতে সীল-গালা খামে/ফ্যাক্স/ইলেকট্রনিক মেইলের মাধ্যমে পুনঃ কোটেশন আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	পণ্য ও কোটেশন সংক্রান্ত তথ্য				
১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা			
২	প্রতিষ্ঠান	বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা			
৩	সংগ্রাহক প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ ঢাকা			
৪	সংগ্রাহক প্রতিষ্ঠানের কোড	প্রযোজ্য নহে			
৫	সংগ্রাহক প্রতিষ্ঠানের জেলা	ঢাকা			
৬	কোটেশন আহবানের বিষয়	বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্টের ডাটা সেন্টারের জন্য বার্ষিক রক্ষণাবেক্ষণ সেবা।			
৭	কোটেশন বিজ্ঞপ্তি নম্বর	০৮/১৫-১৬			
৮	নথি নং	বাসুকো-ক্রয়- ১বি-২৫/২০১৫			
৯	ক্রয় পদ্ধতি	কোটেশন পদ্ধতি			
১০	পণ্য সংগ্রহ পদ্ধতি	কোটেশন পদ্ধতি			
১১	বাজেট ও তহবিলের উৎস	জাতীয় রাজস্ব বাজেট			
১২	উন্নয়ন সহযোগী (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	প্রযোজ্য নহে			
১৩	কোটেশন প্রকাশের তারিখ	১১/১০/২০১৫খ্রিঃ।			
১৪	কোটেশন দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	১৪/১০/২০১৫ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ২.০০ ঘটিকা			
১৫	কোটেশন উন্মুক্ত করণের তারিখ ও সময়	১৪/১০/২০১৫ খ্রিঃ তারিখ দুপুর ২.১০ ঘটিকা			
১৬	কোটেশন আহ্বানকারী প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা	রেজিস্ট্রারের জেনারেল এর কার্যালয়, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা			
	কোটেশন উন্মুক্ত করণ				
১৭	কোটেশন দাখিলের যোগ্যতা/মূল্য পরিশোধের শর্তাবলী	<p>১। ঢাকার যে কোন সরকারী/বেসরকারী প্রতিষ্ঠানে ১৮ নং ক্রমিকে বর্ণিত মালামাল সম্পন্ন ডাটা সেন্টারে একই রকম সেবা প্রদানের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে।</p> <p>২। ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কার্য সম্পাদনপূর্বক বিল দাখিল করতে হবে।</p> <p>৩। সকল স্পেসিয়ার পার্টস এর মূল্যসহ তালিকা কোটেশনের সাথে দাখিল করতে হবে। ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনবোধে যাবতীয় পার্টস সরবরাহ করার অধিকার সংরক্ষণ করে।</p> <p>৪। চূড়ান্তভাবে মনোনীত দরদাতা প্রতিষ্ঠানের সাথে ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষের এতদসংক্রান্ত নবায়নযোগ্য এক বছর মেয়াদী একটি চুক্তি করা হবে।</p> <p>৫। পরবর্তী পৃষ্ঠায় বর্ণিত শর্তাবলী অনুসরণ পূর্বক কার্য সম্পাদন করতে হবে।</p>			
১৮	লট নং	মালামালের বিবরণ	অবস্থান	দরপত্র জামানতের পরিমাণ	পণ্য সরবরাহের সময়সীমা
		প্রিশিশন এয়ার কন্ডিশনার (৪ টন × ২টি), কমফোর্ট এয়ার কন্ডিশনার (৩ টন × ২টি),	বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।	প্রযোজ্য নহে।	ত্রৈমাসিক সার্ভিসিং বছরে ০৪টি এবং জরুরী বিবেচনায় প্রতিকার/সংশোধন মূলক সার্ভিসিং সর্বোচ্চ ২ ঘন্টার মধ্যে (যতবার প্রয়োজন হয়)।
১৯	কোটেশন আহবানকারী কর্মকর্তার নাম	সৈয়দ আমিনুল ইসলাম			
২০	কোটেশন আহবানকারী কর্মকর্তার পদবী	রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট			
২১	কোটেশন আহবানকারী কর্মকর্তার ঠিকানা	বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা			
২২	কোটেশন আহবানকারীর সহিত যোগাযোগের মাধ্যম	টেলিফোন নম্বর	ফ্যাক্স নম্বর	ই-মেইলঃ rg@supremecourt.gov.bd	
২৩	কোটেশন আহবানকারী কর্তৃপক্ষ কোন প্রকার কারণ দর্শানো ব্যতিত কোটেশন গ্রহণ অথবা বাতিল করার পূর্ণ ক্ষমতা সংরক্ষণ করে।	৯৫৬১৯৫২	৯৫৬৫০৫৮		

স্বাক্ষর

ডেপুটি রেজিস্ট্রার (অর্থ, প্রশাসন ও বিচার)

হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।


স্মারক নং-

ক্রয়,

তারিখঃ-

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ১। সহকারী সচিব, প্রশাসন, জুডিশিয়াল সার্ভিস কমিশন সচিবালয়, ঢাকা (কোটেশন বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ২। সিনিয়র সহকারী সচিব, আইন কমিশন, ঢাকা (কোটেশন বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট (কোটেশন বিজ্ঞপ্তি বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, এ্যাটর্নী জেনারেল অফিস, ঢাকা (কোটেশন বিজ্ঞপ্তি নোটিশ বোর্ডে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৫। নোটিশ বোর্ড, গণপূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
- ৬। নোটিশ বোর্ড, শিক্ষা ভবন, ঢাকা
- ৭। নোটিশ বোর্ড, সুপ্রীম কোর্ট বার।
- ৮। নোটিশ বোর্ড, সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৯। অফিস কপি।


ডেপুটি রেজিস্ট্রার (অর্থ, প্রশাসন ও বিচার)
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।