

একই বিজ্ঞপ্তি, স্মারক ও তারিখে স্থলাভিষিক্ত

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
(পত্র বিনিময় শাখা)
www.supremecourt.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি নং- ১৩৯

-জি,

তারিখ : -০৭/০৪/২০১৬ খ্রিঃ।

বিজ্ঞপ্তি

অত্র কোর্টের ১৬/০৮/২০১৫ খ্রিঃ তারিখের ২৩১-জি নং বিজ্ঞপ্তির ধারাবাহিকতায় বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসরোত্তর ছুটি ভোগরত সুপারিনটেনডেন্ট সালমা ইয়াসমিন-কে অবসরোত্তর (পি,আর, এল) ছুটির অতিরিক্ত পাওনা ০৩ মাস ১৭ দিন পূর্ণ গড় বেতনে এবং ১ বছর ০৮ মাস ১৪ দিন অর্ধগড় বেতনের ছুটিকে গড় বেতনে রূপান্তরিত করে (০৩ মাস ১৭ দিন+১০ মাস ০৭দিন) = ০১ বছর ০১মাস ২৪ দিন পূর্ণ গড় বেতনে ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ৩১,৯৮০/- টাকা হারে সর্বাধিক ০১ বছর ০১মাস ২৪ দিন বা ১৩ মাস ২৪ দিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ (৩১,৯৮০/-×১৩)= ৪,১৫,৭৪০/-+(৩১,৯৮০ ÷ ৩০×২৪) = ২৫,৫৮৪/-= ৪,৪১,৩২৪/- (চার লক্ষ একচল্লিশ হাজার তিনশত চব্বিশ) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশ ক্রমে,

স্বা/-

(আবু সৈয়দ দিলজার হোসেন)

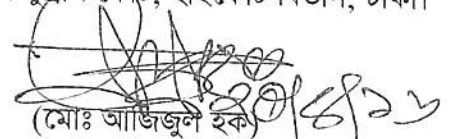
রেজিস্ট্রার।

E-mail: registrar_chd@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং- $\frac{১ই}{২}$ কল-২৮/২০১১/২৬৪৫(১)-(৬) -জি, ৩০০৭(৪) তারিখঃ-০৭/০৪/২০১৬ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

১. সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার(প্রশাসন ও বিচার), বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
৩. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ করতঃ এর ১০ কপি অত্রকোর্টে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৪. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং ৫২৮, ৫ম তলা, সি, জি, এ, ভবন, সেগুন বারগাচা, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা (সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
৬. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-১, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
৭. সালমা ইয়াসমিন, সুপারিনটেনডেন্ট (পি,আর,এল, ভোগরত), বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।



ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)

ফোন-৯৫৬৬৮২৬।