

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।  
(পত্রবিনিময় শাখা)  
www.supremecourt.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি নং- ১০২

জি,

তারিখ: ০৫/০২/২০১৭ খ্রিঃ

বিষয়:- অর্জিত ছুটি মঞ্জুর সংক্রান্ত।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন ১৩৩  
১৪/০৮/২০১৬ খ্রিঃ হতে ২৫/০৯/২০১৬ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত মোট ৪৩ (তেতাল্লিশ) দিন অর্জিত ছুটি মঞ্জুর  
করা হলো।

আদেশক্রমে

স্বাক্ষর-

(মোঃ আজিজুল হক)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)

ফোনঃ ৯৫৬৬৮২৬

Email:aziz\_dr@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং- (অর্জিত ছুটি নং-০৯/২০১৭) ১০১৭ (২)জি,

তারিখ: ০৫/২/২০১৭ খ্রিঃ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং ৫২৮, ৫ম তলা, সি,জি,এ, ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা। [ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো]
- ৩। জনাব মোঃ জালাল উদ্দিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৪। হিসাব শাখা-১, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।

স্বাক্ষর ০২/২/১৭

(সোহাগ রঞ্জন পাল)

সহকারী রেজিস্ট্রার (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৮৮৪২৯

Email:sohag\_ar@supremecourt.gov.bd