

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
(পত্র বিনিময় শাখা)

www.supremecourt.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি নং- ২০২ -

-জি,

তারিখ : ১১/০৪/২০১৭ খ্রিঃ।

বিজ্ঞপ্তি

অত্র কোর্টের ১৬/১১/২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ৬০৪-জি নং বিজ্ঞপ্তির ধারাবাহিকতায় বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের অবসর-উত্তর ছুটি ভোগরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ ফরিদ আহমেদ-কে অবসরোত্তর ছুটির (পি,আর, এল) অতিরিক্ত পাওনা ০২ মাস ২৭ দিন পূর্ণ গড় বেতন এবং ০২ বছর ০৩ মাস ২৯ দিন অর্ধগড় বেতনের ছুটিকে গড় বেতনে রূপান্তরিত করে (০২ মাস ২৭ দিন + ০১ বছর ০১ মাস ২৯ $\frac{১}{২}$ দিন) = ০১ বছর ০৪ মাস ২৬ $\frac{১}{২}$ দিন পূর্ণ গড় বেতনে ছুটির পরিবর্তে মাসিক মূল বেতন ২২,৫৫০/- টাকা হারে সর্বাধিক ১৬ মাস ২৭ দিনের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ (২২,৫৫০×১৬ মাস ২৭ দিন) = মোট (৩,৬০,৮০০ + ২০,২৯৫) = ৩,৮১,০৯৫/- (তিন লক্ষ একাশি হাজার পঁচানব্বই) টাকা এককালীন উত্তোলনের জন্য কর্তৃপক্ষ মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছেন।

আদেশক্রমে,

স্বা/-

(আবু সৈয়দ দিলজার হোসেন)

রেজিস্ট্রার।


E-mail : registrar_hcd@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং- $\frac{১ই}{২}$ কল-৩৫/২০১৬/ ৩০৪৫(৪) -জি,

তারিখঃ ১১/০৩/২০১৭ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:-

১. সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত রেজিস্ট্রার(প্রশাসন ও বিচার), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৩. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ করতঃ এর ০৫ কপি অত্র কোর্টে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
৪. প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং-৫২৮, ৫ম তলা, সি, জি, এ, ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা (সুপ্রীম কোর্টের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
৬. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-১, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৭. জনাব মোঃ ফরিদ আহমেদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (পি,আর,এল, ভোগরত), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
৮. হিসাব রক্ষক (বাজেট), হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।



(মোঃ আজিজুল হক)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার(প্রশাসন ও বিচার)

ফোনঃ ৯৫৬৬৮২

E-mail: aziz_dr@supremecourt.gov.bd