

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট

হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।

supremecourt.gov.bd

স্মারক নং

এসও,

তারিখঃ ০৩ আগস্ট, ২০১৭ খ্রি।

বিষয়ঃ- বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট হতে প্রিন্টারসহ কম্পিউটার সেট সরবরাহ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশের মাননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের সদয় আদেশক্রমে নিম্নের ছকের 'খ' কলামে উল্লিখিত আদালত/ট্রাইব্যুনালের অনুকূলে 'গ' কলামে বর্ণিত সংখ্যক কম্পিউটার সেট (প্রিন্টারসহ) বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে।

ক্র.নং	বরাদ্দপ্রাপ্ত আদালত/ট্রাইব্যুনালসমূহের নাম	কম্পিউটার সেট ও প্রিন্টারের সংখ্যা	মন্তব্য
(ক)	(খ)	(গ)	(ঘ)
০১।	জেলা জজ আদালত, টাঙ্গাইল	০৫	প্রতিটি কম্পিউটার (Lenovo Think Center M700, Core i3, 500GBHDD, 4GM RAM, 18.5" Monitor, Win 10 (Pro) original Licence, UPS: NPS, FA280, & Canon LBP- 6230 dn) সেটে ১টি করে মনিটর, সিপিইউ, ইউপিএস, কী-বোর্ড ও মাউস অন্তর্ভুক্ত রয়েছে।
০২।	জেলা জজ আদালত, কিশোরগঞ্জ	০১	
০৩।	জেলা জজ আদালত, ফরিদপুর	০৩	
০৪।	জেলা জজ আদালত, রাজবাড়ী	০২	
০৫।	জেলা জজ আদালত, গোপালগঞ্জ	০২	
০৬।	জেলা জজ আদালত, মানিকগঞ্জ	০১	
০৭।	জেলা জজ আদালত, মুন্সিগঞ্জ (সহকারী জজ বেগম অপরাজিতা দাশ এর আদালতের জন্য ১টি)	০২	
০৮।	জেলা জজ আদালত, নরসিংদী (যুগ্ম জেলা জজ বেগম লুবনা জাহান এর আদালতের জন্য ১টি)	০২	
০৯।	জেলা জজ আদালত, শরিয়তপুর	০১	
১০।	জেলা জজ আদালত, মাদারীপুর	০৩	
১১।	চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, গোপালগঞ্জ	০১	

০২। উপর্যুক্ত ছকে উল্লিখিত কম্পিউটার সেট ও প্রিন্টার বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট হতে 'সুন্দরবন কুরিয়ার সার্ভিস'-এর মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট আদালত/ট্রাইব্যুনালে প্রেরিত হবে। প্রতি সেট কম্পিউটারের কুরিয়ার সার্ভিস চার্জ ৫০০/= (পাঁচশত) টাকা সংশ্লিষ্ট আদালত/ট্রাইব্যুনাল কর্তৃক নির্বাহ করতে হবে।

০৩। প্রেরিত কম্পিউটার সেট কোন আদালত/ট্রাইব্যুনাল/ বিভাগে বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে তৎবিষয়ে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে কম্পিউটার সেট প্রাপ্তির ৭(সাত)দিনের মধ্যে নিম্ন ছক মোতাবেক তথ্য প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

বরাদ্দের তারিখ	বিবরণ (সংখ্যা)		কোন আদালত/ট্রাইব্যুনাল / বিভাগে বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে	মন্তব্য
	কম্পিউটার	প্রিন্টার		

স্বা/-

(এ.ই.এম. ইসমাইল হোসেন)

স্পেশাল অফিসার (অতিঃ জেলা জজ)

ফোন : ৯৫৫৫৩২৪।

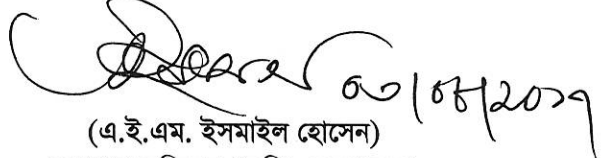
ই-মেইল : aemismail.hossain@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং ৩২৩(৫) এসও,

তারিখঃ ০৩ আগস্ট, ২০১৭ খ্রি।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- ০১। সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০২। রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।
- ০৩। জেলা জজ, টাঙ্গাইল/কিশোরগঞ্জ/ ফরিদপুর/ রাজবাড়ী/ গোপালগঞ্জ/ মানিকগঞ্জ/ মুন্সিগঞ্জ/ নরসিংদী/ শরিয়তপুর/ মাদারীপুর।
- ০৪। চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, গোপালগঞ্জ।
- ০৫। মননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, আপীল বিভাগ, ঢাকা।
- ০৬। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ০৭। রেজিস্ট্রার জেনারেল -এর একান্ত সচিব, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ০৮। জনাব এ, বি, এম, আমিনুল হক, কোর্ট কীপার, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা (উল্লিখিত কম্পিউটার সামগ্রী প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ০৯। অফিস কপি।


(এ.ই.এম. ইসমাইল হোসেন)
স্পেশাল অফিসার (অতিঃ জেলা জজ)