

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট  
হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা।  
(পত্রবিনিময় শাখা)  
www.supremecourt.gov.bd

বিজ্ঞপ্তি নং- ৫৭২

জি. তারিখঃ ১১/১০/২০১৭ খ্রিঃ

বিষয়ঃ- অর্জিত ছুটি যঞ্জুর সংক্রান্ত।

বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগের প্রশাসনিক কর্মকর্তা জনাব মোঃ রুহুল আমীন কে ২৮/০৮/২০১৬ হতে ১৩/০৯/২০১৬ এবং ২৯/০৯/২০১৬ হতে ১২/১০/২০১৬ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত মোট ৩১(একত্রিশ) দিন অর্জিত ছুটি যঞ্জুর করা হলো।

আদেশক্রমে

স্বা/-

(মোঃ আজিজুল হক)

ডেপুটি রেজিস্ট্রার (প্রশাসন ও বিচার)

ফোনঃ ৯৫৬৬৮২৬

Email:aziz\_dr@supremecourt.gov.bd

স্মারক নং-(অর্জিত ছুটি নং-১৫/২০১৭) ১৫-০৮-১৭ জি, তারিখঃ ১১/১০/২০১৭ খ্রিঃ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং ৫২৮, ৫ম তলা, সি,জি,এ, ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ২। সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা। [ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।]
- ৩। জনাব মোঃ রুহুল আমীন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৪। হিসাব শাখা-১, হাইকোর্ট বিভাগ, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।

(সোহাগ রঞ্জন পাল)

সহকারী রেজিস্ট্রার(প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৮৮৪২৯

Email:sohag\_ar@supremecourt.gov.bd